|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Name/Logo der Schule | | | Betriebsanweisung Für das Arbeiten mit  **Handstichsägen** | **Raum:**  **Verantwortlich** | | | |
| Gefahren für Mensch und Umwelt | | | | | | | |
|  | | * Gefahr durch das sich bewegende Sägeblatt * Gefahr durch das zu bearbeitende Material, z. B. spröde Kunststoffe (Bruch, Splitter, Oberflächenbeschaffenheit). * Herausspringen des Sägeblatts aus dem Sägeschnitt * Gefahr durch Holzstaub | | | | | | |
| Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln | | | | | | | |
|  | | * Nur Sägeblätter verwenden, die mit dem Namen des Herstellers gekennzeichnet sind * Eng anliegende Kleidung trage. * Lange Haare durch Haarnetz, Kappe oder ähnliches sichern * Zu sägendes Material fest einspannen * Maschine mit beiden Händen festhalten * Beim Sägen auf einen sicheren Stand achten * Säge nicht mit laufendem Blatt aus dem Sägeschnitt ziehen * Handmaschinen nicht mit laufendem Sägeblatt ablegen * Auf eine feste Auflage des Stichsägetisches auf dem Werkstück achten * Beim Sägen spröder Materialien, Schutzbrille benutzen * Auf Ordnung und Sauberkeit achten * Anfallende Abschnitte grob zusammenziehen, Späne aufsaugen | | | |  | |
| Verhalten bei Störungen und im Gefahrenfall | | | | | | | |
|  | | * Bei Störungen oder Schäden an Maschinen oder Schutzausrüstungen   Maschine ausschalten und vor unbefugtem Wiederanschalten sichern   * Lehrer informieren * Schäden nur von Fachpersonal beseitigen lassen | | | |  | |
| Erste Hilfe | | | | | | | |
|  | | * Maschine abschalten und sichern. * Den Lehrer (Ersthelfer) informieren (siehe Alarmplan). * Verletzungen sofort versorgen. * Eintragung in das Verbandbuch vornehmen.   **Notruf: 112 Krankentransport: 19222** | | | |  | |
| Instandhaltung | | | | | | | |
|  | | * Instandsetzung nur durch beauftragte und unterwiesene Personen. * Bei Rüst- Einstellungs-, Wartungs- und Pflegearbeiten Maschine vom Netz trennen bzw. sichern * Maschine nach Arbeitsende reinigen * **Jährlicher E-Check** durch eine Elektrofachkraft | | | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Freigabe:** |  | **Bearbeitung:** |  | **12. Mai 2016** |
| Schulleitung |  |