

**Nach durchgeführtem Stimmseminar mit der  
Rechnung des Stimmreferenten/der Stimmreferentin  
im NLQ einreichen!**  
**Möglich auch als Scan eines E-Mail-Anhangs**  
[aug-stimmschulung@nlq.nibis.de](mailto:aug-stimmschulung@nlq.nibis.de)

Schule

Niedersächsisches Landesinstitut  
für schulische Qualitätsentwicklung  
Fachbereich 33  
Keßlerstr. 52  
31134 Hildesheim

**Zahlung der Rechnung für das Inhouse-Seminar  
„Stimme 2.0 – Mit stimmlicher Präsenz wirkungsvoll kommunizieren“**

Sehr geehrte Damen und Herren,

an unserer Schule fand am folgenden Termin / an den folgenden Terminen

\_\_\_\_\_ Umfang: (8 U-Std.) das  
**Inhouse-Seminar „Stimme 2.0 – Mit stimmlicher Präsenz wirkungsvoll kommunizieren“**

mit \_\_\_\_\_ Teilnehmenden, davon \_\_\_\_\_ Tarifbeschäftigten statt.

Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag an die Referentin/den Referenten (max. 1.000,00 € zzgl. der Fahrtkosten, evtl. notwendiger Übernachtungskosten (bis max. 80,00 € bei Voranreise) und max. 30,00 € Verwaltungspauschale für Materialien (Handout, Teilnahmebescheinigung etc.).

Mit freundlichen Grüßen

Datum

Unterschrift Schul-, Seminarleitung

Stempel

Anlage: Rechnung vom \_\_\_\_\_

In Zusammenarbeit mit: