Nach durchgeführtem Stimmseminar mit der Rechnung des Stimmreferenten/der Stimmreferentin im NLQ einreichen!
Möglich auch als Scan eines E-Mail-Anhangs
aug-stimmschulung@nlq.nibis.de

Schule

Niedersächsisches Landesinstitut
für schulische Qualitätsentwicklung
Fachbereich 33
Keßlerstr. 52
31134 Hildesheim

Zahlung der Rechnung für das Inhouse-Seminar
Inhouse-Seminar „Starke Stimme – erfolgreich im Beruf“

Sehr geehrte Damen und Herren,

an unserer Schule fand an den folgenden Terminen

_____ Umfang: (16 U-Std.)

das Inhouse-Seminar **„Starke Stimme – erfolgreich im Beruf“**

mit_____Teilnehmenden, davon_____Tarifbeschäftigten statt.

Bitte überweisen Sie den Rechnungsbetrag an die Referentin/den Referenten (max. 2.000,00 € zzgl. der Fahrtkosten, evtl. notwendiger Übernachtungskosten (bis max. 80,00 € bei Voranreise) und max. 30,00 € Verwaltungspauschale für Materialien (Handout, Teilnahmebescheinigung etc.).

Mit freundlichen Grüßen

_____

Datum | Unterschrift Schul-, Seminarleitung | Stempel

Anlage: Rechnung vom _____

In Zusammenarbeit mit:

Mobil BETRIEBSKRANKENKASSE

hkk KRANKENKASSE